

Jakso 1: Hyvä hallintotapa

Aika **Tiistaina 7.3.2023 klo 12.00–17.50****Paikka** Satakunnan kauppakamarin tapahtuma-aula, Valtakatu 6 (7. krs), Pori**Ohjelma**

- 12.00 Tervetulokahvit/-teet
- 12.15 Kurssin avausluento
- *kurssin puheenjohtaja, toimitusjohtaja **Minna Nore**, Satakunnan kauppakamari*
- 12.35 Esittelykierros
- 13.10 Tauko
- 13.20 Omistajat, hallitus ja johto
- omistamisen ja johtamisen ero
- hallituksen tuoma lisäarvo yrityksen toimintaan
- Corporate Governance
- *TkT **Tommi Rasila**, partneri, Boardman Oy*
- 14.05 Tauko
- 14.15 Tehtävä 1 pienryhmissä
- 14.40 Hallituksen ja sen jäsenen tehtävät ja juridinen vastuu
- riskien hallinta ja hallituksen vastuut pk-yrityksessä sekä vakuutukset ja sopimukset (johtajasopimukset, osakassopimukset).
- *TkT **Tommi Rasila**, partneri, Boardman Oy*
- 15.25 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä suolaista ja hedelmiä
- 15.40 Kohti ammattimaista hallitusta
- hallituksen rooli pk-yrityksen eri vaiheissa
- erilaiset hallitukset
- *TkT **Tommi Rasila**, partneri, Boardman Oy*
- 16.25 Tauko
- 16.35 Tehtävä 2 pienryhmissä
- 17.00 Case
-
- 17.45 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista
- 17.50 Ohjelma päättyy

// Kurssipäivien puheenjohtaja: toimitusjohtaja Minna Nore / minna.nore@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 710 5364 //
// HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029 //
// HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533 //

Jakso 2: Hallituksen ja hallitustyön organisointi

Aika Tiistaina 14.3.2023 klo 12.00–17.20**Paikka** Satakunnan kauppakamarin tapahtuma-aula, Valtakatu 6 (7. krs), Pori**Ohjelma**

- 12.00 Tervetulokahvit/-teet
- 12.15 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet
- *kurssin puheenjohtaja, toimitusjohtaja **Minna Nore**, Satakunnan kauppakamari*
- 12.25 Ryhmätyönanto ja kokoontuminen omiin ryhmäryhmiin
- *kurssin puheenjohtaja, toimitusjohtaja **Minna Nore**, Satakunnan kauppakamari*
- 12.50 Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen
- erilaisten kokoonpanojen vaikutukset hallituksen rooliin ja toimintakykyyn pk-yrityksessä
- oikeanlaisen hallituksen kokoonpanon ja jäsenten kompetenssien arviointi
- hallituksen kokoaminen käytännössä
- omistajien ja hallituksen yhteistyö
- johdon ja hallituksen yhteistyö
- ***Raija-Leena Söderholm**, hallituksen puheenjohtaja, Matkahuolto Oy*
- 13.35 Tauko
- 13.45 Tehtävä 1 pienryhmissä
- 14.10 Hallituksen organisointi; kokoonpano ja muodostaminen jatkuu
- 14.55 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä suolaista ja hedelmiä
- 15.10 Hallitustyön organisointi ja tehokkaan hallitustyöskentelyn edellytykset
- hallitustyön organisoinnin työvälineet ja menetelmät
- tehokkaat kokouskäytännöt ja hallituksen puheenjohtajan tehtävät
- ***Raija-Leena Söderholm**, hallituksen puheenjohtaja, Matkahuolto Oy*
- 15.55 Tauko
- 16.05 Tehtävä 2 pienryhmissä
- 16.30 Case
-
- 17.15 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista
- 17.20 Ohjelma päättyy

// Kurssipäivien puheenjohtaja: toimitusjohtaja Minna Nore / minna.nore@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 710 5364 //
// HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029 //
// HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533 //

Jakso 3: Strategiatyö

Aika Tiistaina 21.3.2023 klo 12.00–17.10**Paikka** Satakunnan kauppakamarin tapahtuma-aula, Valtakatu 6 (7. krs), Pori**Ohjelma**

- 12.00 Tervetulokahvit/-teet
- 12.15 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet
- *kurssin puheenjohtaja, toimitusjohtaja **Minna Nore**, Satakunnan kauppakamari*
- 12.25 Tehtävä 1 pienryhmissä
- 12.50 Johdatus strategiseen ajatteluun
- Strategisia näkökulmia. toimintaympäristön muutokset ja haasteet
- Strategian perusta; analyysit
- Mikä erottaa strategisen operatiivisesta
- *OTK, varatuomari, HHJ PJ **Katri Sipilä**, Katri Sipilä Consulting Oy, member of Deve Partners*
- 13.35 Tauko
- 13.45 Strateginen suunnittelu, miten luodaan tulevaisuus ja menestys
- Hallituksen rooli strategisessa suunnittelussa,
- Omistajatahto ja sen kytkeä liiketoimintastrategiaan
- Asiakaslähtöisyys, kilpailukyky, erottautuminen
- *OTK, varatuomari, HHJ PJ **Katri Sipilä**, Katri Sipilä Consulting Oy, member of Deve Partners*
- 14.30 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä suolaista ja hedelmiä
- 14.45 Hallituksen rooli strategian rakentamisessa
- Toimenpiteet strategian toteuttamiseksi, viitekehys ja työkalut
- Strategiaprosessin kulku, oleelliset komponentit
- Strategian toteutumisen seuraaminen, säätäminen ja mittaaminen
- *OTK, varatuomari, HHJ PJ **Katri Sipilä**, Katri Sipilä Consulting Oy, member of Deve Partners*
- 15.30 Tauko
- 15.40 Tehtävä 2 pienryhmissä
- 16.05 Case
-
- 16.50 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja keskustelua päivän aiheista
- 17.10 Ohjelma päättyy

// Kurssipäivien puheenjohtaja: toimitusjohtaja Minna Nore / minna.nore@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 710 5364 //
// HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029 //
// HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533 //

Jakso: Ryhmätyö**Aika** Tiistaina 28.3.2023 (vko 13) klo 12.00–16.30**Paikka** Ryhmät kokoontuvat kohdeyrityksen edustajan johdolla (kohdeyritykset sovitaan kurssin alussa)

Ryhmätyöhön valitaan kolme kohdeyritystä, jotka ovat kurssilla edustettuina.

Kohdeyritys saa ryhmätyöpäiväksi käyttöönsä n. 6–8 hlön "advisory boardin".

Ryhmätyön tavoitteena on tutustua työryhmänä kohdeyrityksen omistajuuteen, hallinnointiin ja toimintaan sekä pohtia yrityksen tulevaisuuden strategioita ja hallitustyöskentelyn tuottamaa lisäarvoa.

Ryhmätöiden purku on kurssin päätösjaksolla.

Ryhmässä käsiteltävät asiat ja yrityksistä saadut tiedot ovat luottamuksellisia ja ryhmien jäsenet allekirjoittavat vaitiolovakuutuksen.

**Kurssilaisten kommentteja ryhmätyöpäivästä:**

"Ajattelin, että kun kerran lähdetään, niin sitten ollaan mukana täysillä. Siksi ilmoitin meidät ryhmätyön kohdeyritykseksi. Sitäkin kautta toivon saavani konkreettista hyötyä, sillä kun ulkopuoliset miettivät yrityksen asioita, voi syntyä uusia oivalluksia. Mukana kurssilla ei ole kilpailijoita, joten rohkenen kyllä avata yrityksen asioita tiimiläisille. Ylipääntään nykyaikaisissa yrityksissä muutenkin on hyvä avoimuuden kulttuuri tässäkin mielessä."

"Ryhmätyö oli arvokas oppimismahdollisuus, mutta myös hieno tilaisuus tutustua erilaisiin yrityksiin ja uusiin ihmisiin."

"Kokonaisuutena loistava paketti. Sisällöllisesti juuri sitä mitä toivoin. Puitteiltaan toimiva. Sopiva pituus. Huikeat ihmiset. Napakymppi!"

"Ryhmätyössä tuli paljon hyvää keskustelua. Hyvin eri taustoilla olevat henkilöt antoivat esimakua miten monipuolinen hallitus voi tukea kehittämistä."

"Oli mielenkiintoinen, mukaansatempaava ja opettavainen tehtävä. Lisäsi myös vuorovaikutusta ja avointa mielipiteidenvaihtoa ryhmän jäsenten välillä."

"Mielenkiintoista kuulla monen kovan asiantuntijan näkökulma samaan caseen."

// Kurssipäivien puheenjohtaja: toimitusjohtaja Minna Nore / minna.nore@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 710 5364 //
// HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029 //
// HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533 //

Jakso 4: Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus

Aika Tiistaina 4.4.2023 klo 12.00–19.00

Paikka Satakunnan kauppakamarin tapahtuma-aula, Valtakatu 6 (7. krs), Pori

Ohjelma

- 12.00 Tervetulokahvit/-teet
- 12.15 Edellisen jakson palaute sekä päivän ohjelma ja tavoitteet
- *kurssin puheenjohtaja, toimitusjohtaja **Minna Nore**, Satakunnan kauppakamari*
- 12.25 Ryhmä 1
- työn purku, johtopäätökset ja keskustelu
- *ryhmätyökohteen edustaja ja kommentoija*
- 12.50 Ryhmä 2
- 13.15 Ryhmä 3
- 13.40 Tauko
- 13.50 Tehtävä 1 pienryhmissä
- 14.15 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus
- menestyksellisen taloushallinnon kulmakivet hallituksen jäsenen näkökulmasta sekä päätöksenteko ja dokumentointi; tilintarkastus ja tilintarkastajan rooli
- taloussuunnittelu osana yrityksen kokonaissuunnittelua, maksuvalmius, kassavirrat ja investoinnit sekä tilinpäätösanalyysi; luotettava kirjanpito
- **Henry Kampman**, *KTM, Revisium Oy*
- 15.00 Tauko
- 15.10 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus jatkuu / **Henry Kampman**
- 15.55 Verkostoitumistauko, tarjolla kahvia/teetä, pientä suolaista ja hedelmiä
- 16.10 Yrityksen talouden seuranta ja ohjaus jatkuu / **Henry Kampman**
- 16.55 Tauko
- 17.05 Tehtävä 2 pienryhmissä
- 17.30 Päätösluento
- 17.50 Palautteen anto HHJ-työtilassa ja saadun palautteen läpikäynti
- 18.00 Todistusten jako
- 18.10 Cocktails and Snack
Verkostoitumista ja keskustelua, tarjolla kuohuvaa ja salaattia
- 19.00 Kurssi päättyy

// Kurssipäivien puheenjohtaja: toimitusjohtaja Minna Nore / minna.nore@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 710 5364 //
// HHJ yhteyshenkilö Pori: palvelukoordinaattori Sanna Leppänen / sanna.leppanen@satakunnankauppakamari.fi / puh. 044 348 2029 //
// HHJ yhteyshenkilö Rauma: koulutuspäällikkö Päivi Junnila / paivi.junnila@rauma.chamber.fi / puh. 044 765 4533 //